

  
Ar 4

REPUBLIKA  SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT  
61000 Ljubljana, Župančičeva 6  
Tel.: (061) 12-53-335 n.c.  
Faks.: (061) 12-53-304

Datum: 19.3.1996  
Številka: 603-27/94

OSNOVNIM ŠOLAM  
GLASBENIM ŠOLAM  
ZAVODOM ZA USPOSABLJANJE

ZADEVA: *OKROŽNICA*

Spoštovana gospa ravnateljica,  
Spoštovani gospod ravnatelj!

Nova zakonodaja s področja vzgoje in izobraževanja je sprejeta. S tem je zaključena faza intenzivne priprave novih konceptualnih in organizacijskih rešitev, ki naj bi oblikovale slovenski šolski sistem na prelomu tisočletja. Zahvaljujemo se vsem, ki so s svojimi tvornimi predlogi sodelovali pri oblikovanju posameznih rešitev v zakonih. Na Ministrstvu za šolstvo in šport bomo poskrbeli, da bodo s predpisi, v obliki organiziranih izobraževanj tekom prehodnega obdobja, ko se pripravljamo na nov sistem, poleg ravnateljev seznanjeni tudi vsi ostali delavci s področja vzgoje in izobraževanja.

## 1. POSTOPKI IMENOVANJA RAVNATELJEV

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (v nadaljnjem besedilu: ZOFVI), objavljen v Uradnem listu RS št. 12/96, ki na novo ureja postopek imenovanja ravnatelja ter sestavo in delovanje sveta šole, prične veljati 15. marca 1996. Ker se v vrtcih in šolah pojavljajo vprašanja, ki se nanašajo na omenjene spremembe, vam posredujemo naslednje pojasnilo:

V prehodnem obdobju do uskladitve aktov o ustanovitvi, bo treba v primerih, ko so rešitve v statutih in aktih o ustanovitvi v nasprotju z zakonsko ureditvijo, ravnati v skladu z zakonom in pri tem neposredno uporabiti zakonsko normo. Če zakonska norma ni neposredno uporabljiva in je potrebna razdelava v aktu o ustanovitvi, le-ta pa vsebuje normo, ki je v nasprotju z novim zakonom, pristojni organ ne sme ravnati v skladu z neusklajeno normo, ker bi takšno ravnanje pomenilo kršitev zakona, temveč mora ustanovitelj akt o ustanovitvi, ne glede na uskladitveni rok, takoj uskladiti.

Ob upoštevanju navedenega se vsi postopki imenovanja oziroma izvolitve organov, ki so bili uvedeni pred 15. marcem 1996 in niso bili končani, končajo v skladu z novo zakonodajo. Že opravljenih dejanj v skladu s prejšnjo zakonodajo novi zakon ne razveljavlja in ni potrebno ponavljati že objavljenih javnih razpisov, izpeljanega imenovanja ravnateljev oziroma pomočnikov ravnateljev in podobno. Na primer, če svet šole izmed prijavljenih kandidatov še ni imenoval ravnatelja šole, si mora v skladu s petim odstavkom 53. člena ZOFVI pred imenovanjem pridobiti mnenje učiteljskega zbora, mnenje lokalne skupnosti in samoupravne narodne skupnosti, če je ustanoviteljica šole. Če pa je svet šole izmed prijavljenih kandidatov že imenoval ravnatelja, si mora v skladu s tretjim odstavkom 53. člena novega zakona pridobiti le še soglasje ministra.

Kljub določnosti 46. člena novega zakona, ki opredeljuje sestavo sveta šole, imenovanje oziroma izvolitev novih članov v vseh javnih šolah ne bo mogoče izpeljati neposredno na podlagi zakona. Nove določbe v aktih o ustanovitvi bodo potrebne predvsem v vseh tistih primerih, ko je več ustanoviteljev posamezne šole, če je za izvajanje izobraževalnih programov oblikovana organizacijska enota - šola oziroma podružnica šole. Glede na spremenjeno strukturo v sestavi svetov je treba spremeniti oziroma dopolniti tudi določbe, ki urejajo postopek izvolitve predstavnikov delavcev in staršev.

Ne glede na vse spremembe, ki jih prinaša nova zakonodaja, pa delujejo vsi organi šol tudi po 15. marcu 1996 do izteka mandata in jih ni potrebno predčasno imenovati oziroma izvoliti po novem. V primerih, ko organov v času do uskladitve aktov ne bo mogoče konstituirati v skladu z novo zakonodajo pred potekom mandata, so le-ti dolžni in imajo pravico opravljati svoje naloge ne glede na pretečeni mandat do konstituiranja novih organov, kar velja kot splošno pravilo in ni potrebno, da si z lastnimi sklepi podaljšujejo mandat.

## **2. DODATEK ZA MENTORSTVO PRIPRAVNIKA**

Z uveljavitvijo ZOFVI, t.j. od 15. marca 1996 dalje, pripada strokovnim delavcem, ki so si pridobili naziv svetovalec in svetnik, dodatek v skladu z 80. č. členom kolektivne pogodbe, za mentorstvo pripravnika v višini 0.30 koeficienta.

Strokovni delavci, ki so pridobili naziv mentor, bodo ta dodatek v skladu z zakonom lahko uveljavili s pričetkom šolskega leta 1997/98.

Ta dodatek ni sestavina osnovne plače, zato se od tega koeficienta ne izračunava dodatek za delovno dobo.

Ker v Ministrstvu za šolstvo in šport razpolagamo le s podatki o datumih uveljavitve nazivov posameznih pedagoških delavcev, so se pa nekateri, ki so pridobili naziv lahko do sedaj že upokojili, ali pa zamenjali zaposlitev, vas prosimo, da nam do konca meseca pošljete seznam delavcev, ki so bili 15. marca zaposleni v vaši šoli kot matični organizaciji (ki imajo pri vas delovno knjižico), s pripisom pridobljenega naziva. Le tako se bomo namreč lahko izognili nepravilnostim ali celo podvajanju števila delavcev, ki so upravičeni do dodatka. Vsak delavec lahko pridobi dodatek le v matični šoli, ne glede na to, da delo dopolnjuje tudi drugje.

Sredstva za ta dodatek za mesec marec (0.15 koeficienta na upravičenega) bodo šolam nakazana skupaj s sredstvi za plačo za mesec april.

## **3. VPIS PODATKOV V IZKAZE O ŠOLSLEM USPEHU, SPRIČEVALA IN POTRDILA**

Glede vpisa podatkov v izkaze o šolskem uspehu, spričevala in potrdila smo vam že posredovali pojasnilo v okrožnici št. 442-2/94 z dne 29.8.1995. S tem v zvezi vam posredujemo še dodatno informacijo glede vpisovanja imen občin v navedeno dokumentacijo. Sporočamo vam, da v izkaze, spričevala in potrdila pri vpisovanju imena občine upoštevate sedanjo občino.

## **4. PROJEKT "MLADINSKE DELAVNICE"**

Društvo za preventivno delo, Tržaška 2, Ljubljana, se že od leta 1989 ukvarja z razvijanjem aktivnosti na področju preventive oziroma krepitve in zaščite duševnega zdravja mladih. Aktivnosti so namenjene predvsem mladim od 13. do 15. leta starosti, torej učencem sedmega in osmega razreda osnovne šole. V ospredju njihove dejavnosti je preventiva in krepitev duševnega zdravja mladih, ne zanemarjajo pa tudi zaščitne vloge predvsem v smislu preprečevanja odvisnosti mladih od alkohola in drog. Cilj, h kateremu so usmerjene aktivnosti Društva za preventivo mladih - poznamo jih po izvajanju t.i. mladinskih delavnic - je izgradnja mreže usklajenih delovanj, kar bi predstavljalo sistem sekundarne psihosocialne zaščite adolescentov zgodnjega obdobja. Društvo s svojimi delavnicami deluje že na 120 slovenskih osnovnih

šolah, s skupaj 300 prostovoljci - študenti pedagoške, psihološke in humanistične usmeritve - in to enkrat tedensko v skupinah po 16 otrok. Njihov način dela je socialna igra, s katero se učenci srečujejo s predstavo o samem sebi, z družino, odnosi med spoloma, z razmišljanji o svoji poklicni orientaciji, o šoli, vrstnikih itd.

Priporočamo, da jih zaradi odličnega odziva na šolah, kjer so že prisotni ter številnih pozitivnih recenzij s strani strokovnjakov Pedagoške in Pravne fakultete v Ljubljani ter številnih drugih poznavalcev pri načrtovanju dela, v dogovoru z vodjem projekta g. Zoranom Maksimovičem, dipl. psih., vključite med obvezne interesne dejavnosti tudi na vaši šoli.

## 5. LITERARNI IN LIKOVNI NATEČAJ

Evropska hiša Maribor že tretje leto razpisuje literarni in likovni natečaj za osnovne in srednje šole s tematiko, ki jo izbere Zveza evropskih hiš (FIME). Letošnja tematika je zблиževanje evropskih narodov in narodnosti. Natečaj je razpisan ob 9. maju, dnevu Evrope. Smotri natečaja so razvijanje evropske zavesti, poglobljanje razumevanja za enotnost in pomen skupne dediščine naše celine, osmišljanje ciljev mladih za skupno usodo in bodočnost evropskih narodov, vzpodbujanje zanimanja za kulturna, gospodarska in socialna vprašanja, nakazovanje poti do političnega razumevanja in soodgovornosti med narodi Evrope ter možnosti za doseganje edinstvi v Evropi s pomočjo "evropske šole".

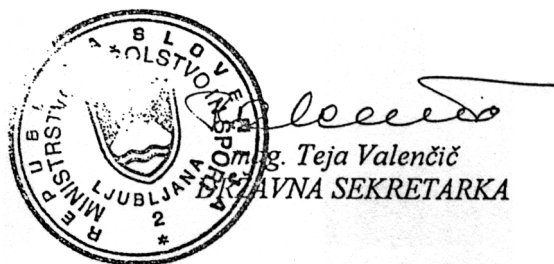
Literarni izdelki naj bodo napisani s čitljivo pisavo ali natipkani na formatu A4 in vloženi v ovitek s podatki o udeležencu.

Likovni izdelki so lahko na blagu ali papirju. Risbe morajo biti formata A3 ali A2 in so lahko v katerikoli tehniki razen kolažu ali risbi s svinčnikom. Fotografije so lahko barvne ali črno-bele, v velikosti od 13 x 18 cm do največ 24 x 30 cm, video posnetki pa so lahko dolgi največ do 3 minute.

Prosimo vas, da izdelke pošljete do 10.4.1996 na Evropsko hišo Maribor, Univerzitetna knjižnica Maribor, Gospejina ulica 10, Maribor.

Izdelki učencev naj bodo opremljeni z naslednjimi podatki: popolni naslov šole, telefon in fax šole, razred, ki ga učenec obiskuje, priimek in ime, rojstni datum, popolni naslov udeleženca in naslov dela, ki ga pošilja.

*Lep pozdrav!*



V vednost:

- OE Zavoda za šolstvo in šport
- občinam in upravnim enotam